

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

«ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (ΚΥΠΡΟΥ)»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

Άρθρο 1	ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ – ΕΔΡΑ
Άρθρο 2	ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ
Άρθρο 3	ΣΚΟΠΟΙ
Άρθρο 4	ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ
Άρθρο 5	ΜΕΛΗ – ΕΓΓΡΑΦΗ
Άρθρο 6	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ
Άρθρο 7	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ
Άρθρο 8	ΕΙΣΔΟΧΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ
Άρθρο 9	ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ - ΠΟΙΝΕΣ
Άρθρο 10	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

Άρθρο 11	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ
Άρθρο 12	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ
Άρθρο 13	ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ
Άρθρο 14	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ- ΔΙΑΛΥΣΗ- ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΚΟΠΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ
Άρθρο 15	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
Άρθρο 16	ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ
Άρθρο 17	ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
Άρθρο 18	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ – ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
Άρθρο 19	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Άρθρο 20 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

Άρθρο 21 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Άρθρο 22 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Άρθρο 23 ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

Άρθρο 24 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 25 ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΑΡΘΡΩΝ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (ΚΥΠΡΟΥ)****ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α****ΙΔΡΥΣΗ – ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ – ΕΔΡΑ****Άρθρο 1**

1. Το μη κερδοσκοπικό Σωματείο με την ονομασία «ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (ΚΥΠΡΟΥ)» με έδρα στην Λευκωσία, και διεύθυνση στην οδό Σόλωνος 3, Πέρα Χωριό, 2572, Λευκωσία.

ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ**Άρθρο 2**

1. Το Σωματείο έχει σφραγίδα που φέρει το όνομα του συνδέσμου, την χρονολογία ιδρύσεως και το έμβλημα του συνδέσμου.
2. Το έμβλημα του Σωματείου αποτελείται από κύκλο στην περιφέρεια του οποίου αναγράφεται η ονομασία του Σωματείου και η χρονολογία «2020», και στο μέσο της ονομασίας σχηματίζει το σχήμα της Κύπρου.

ΣΚΟΠΟΙ**Άρθρο 3**

Σκοποί του Σωματείου είναι:

1. Να προωθεί την προφορική ιστορία και τη βιογραφική έρευνα ως έγκυρες μεθόδους καταγραφής και ερμηνείας της πρόσφατης ιστορίας και της σύγχρονης κοινωνικής πραγματικότητας, με έμφαση στην Κύπρο.
2. Να προωθεί τις διεθνώς αναγνωρισμένες προδιαγραφές σχετικά με τη συλλογή, την αρχειοθέτηση και διατήρηση των οπτικοακουστικών μαρτυριών
3. Να συμβάλλει στη δημιουργία και ανάπτυξη τοπικών ομάδων προφορικής ιστορίας

4. Να ενθαρρύνει την καταγραφή αφηγήσεων ζωής.
5. Να παρέχει συμβουλές σχετικά με τις τεχνικές της συνέντευξης, τον τεχνικό εξοπλισμό, τους κανόνες δεοντολογίας και τις ορθές πρακτικές αρχειοθέτησης αρχείων οπτικοακουστικών μαρτυριών
6. Να διατηρεί Αρχείο και Βιβλιοθήκη.

ΜΕΣΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Άρθρο 4

Οι σκοποί του Σωματείου προωθούνται κυρίως με τις πιο κάτω αναφερόμενες δραστηριότητες καθώς και με κάθε άλλη νομικά επιτρεπτή δραστηριότητα που αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και την Γενική Συνέλευση του Σωματείου:

1. Τα δικαιώματα εγγραφής και η ετήσια, μηνιαία ή άλλη συνδρομή των μελών όπως αυτή καθορίζεται από το εκάστοτε Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και υπόκειται σε τροποποιήσεις ανάλογα με τις ανάγκες του Σωματείου.
2. Οι εθελοντικές εισφορές των μελών και φίλων του Σωματείου. Άλλες τυχόν επιχορηγήσεις, δωρεές, εισφορές, κληροδοτήματα και οποιεσδήποτε εισφορές από οργανισμούς.
3. Έσοδα από την πώληση εισιτηρίων εισόδου σε εκδηλώσεις του Σωματείου και έσοδα από τέλη συμμετοχής σε δραστηριότητες, παραστάσεις, ημερίδες, εργαστήρια και σεμινάρια που τυχόν να διοργανώνονται από το Σωματείο.
4. Έσοδα από εράνους κατόπιν άδειας της αρμόδιας αρχής, ή από άλλες εκδηλώσεις.
5. Έσοδα τα οποία δύναται να προκύψουν από τυχόν περιουσία η οποία θα αποκτηθεί από το Σωματείο και την εκμετάλλευση αυτή.
6. Κάθε άλλο έκτακτο έσοδο που περιέχεται νόμιμα στο Σωματείο.

ΜΕΛΗ

ΕΓΓΡΑΦΗ

Άρθρο 5

1. Μέλη του Σωματείου είναι τα εκάστοτε εγκρινόμενα μέλη από το Δ.Σ. του Σωματείου, και επικυρώνονται από την Γενική Συνέλευση.
2. Μέλη του Σωματείου γίνονται όσοι απαραίτητα:
 - α. Έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους.
 - β. Άτομα τα οποία έχουν ασχοληθεί με την προφορική ιστορία ή έχουν ενδιαφέρον για την προφορική ιστορία.

3. Τα νέα μέλη θα έχουν δικαίωμα ψήφου ένα χρόνο μετά την εγγραφή τους. Εξαιρείται η εκλογή του πρώτου Δ.Σ. στην ιδρυτική συνέλευση.
4. Τα μέλη διακρίνονται σε:

α. Επίτιμα Μέλη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ανακηρύξει ως επίτιμο μέλος του Σωματείου οποιοδήποτε πρόσωπο που κατά τη γνώμη του έχει προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο ή οποιοδήποτε άτομο εγνωσμένου κύρους που κρίνεται ότι έχει προσφέρει στον τομέα της Προφορικής Ιστορίας και η ανακήρυξη γίνεται κατόπιν εισήγησης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλου μέλους του Σωματείου.

Τα επίτιμα μέλη δικαιούνται να παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις και να μετέχουν στις συζητήσεις, δεν μπορούν όμως να ψηφίζουν ή να ψηφίζονται. Απαλλάσσονται όλων των οικονομικών υποχρεώσεων που έχουν τα τακτικά και τα έκτακτα μέλη.

β. Τακτικά Μέλη.

Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν με την έγκριση του Δ.Σ., ύστερα από γραπτή αίτηση τους, που κατέχουν:

- i. Κάθε φυσικό πρόσωπο που έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του και έχουν ασχοληθεί με την προφορική ιστορία ή αποδεδειγμένα έχουν ενδιαφέρον για την προφορική ιστορία
- ii. Κάθε φυσικό πρόσωπο εγγράφεται μέλος πληρώνοντας τα τέλη εγγραφής και συνεχίζει να παραμένει μέλος εφόσον πληρώνει την ετήσια, μηνιαία ή άλλη συνδρομή (ως το Διοικητικό Συμβούλιο ήθελε αποφασίσει) και αποδέχεται του σκοπούς του Σωματείου.

Στην αίτηση θα αναφέρεται ότι ο αιτητής αφού έλαβε πλήρη γνώση των διατάξεων του Καταστατικού, συμφωνεί πλήρως με αυτά. Η έγκριση ή απόρριψη της αίτησης εγγραφής ενός μέλους γίνεται από το Δ.Σ με την απλή πλειοψηφία κατά την επόμενη τακτική συνεδρία του, εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση και ανακοινώνεται γραπτώς από τον Γραμματέα στο νέο μέλος.

Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης του, η Γενική Συνέλευση στην οποία έχει δικαίωμα προσφυγής το υποψήφιο μέλος του οποίου η αίτηση έχει απορριφθεί μπορεί να αναθεωρήσει στην αίτηση.

5. Σε καμία περίπτωση δεν δύναται να εγγραφούν μέλη άτομα που καταδικάστηκαν για οποιαδήποτε κατάχρηση στο πλαίσιο εμπλοκής τους στη λειτουργία μη κερδοσκοπικής οργάνωσης ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύροτητα.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 6

Κάθε μέλος του συνδέσμου υποχρεούται:

1. Να τηρεί τις πρόνοιες του καταστατικού και να εφαρμόζει τους εσωτερικούς κανονισμούς και τον κώδικα δεοντολογίας του Σωματείου.
2. Να συμμορφώνεται προς τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Να πληρώνει τις συνδρομές του.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 7

1. Τα μέλη έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:
 - α. Συμμετοχή στις δραστηριότητες και/ή εκδηλώσεις πολιτιστικές και άλλες που διοργανώνει το Σωματείο στα πλαίσια των σκοπών του.
 - β. Να εκλέγει και να εκλέγεται σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού. Νοείται ότι μέλος που δεν έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις στο Σωματείο δεν δικαιούται να διορίζεται μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ούτε να λαμβάνει μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις.
 - γ. Να ενημερώνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο για τις αποφάσεις του, την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και γενικά για κάθε θέμα που αφορά το Σωματείο.
 - δ. Να προβαίνουν προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου σε υποβολή, προτάσεων, εισηγήσεων, απόψεων και/ή παραπόνων για τις δραστηριότητες του Σωματείου.
 - ε. Να λαμβάνει προσωπικά μέρος στις Γενικές τακτικές ή έκτακτες συνελεύσεις. Να εκφέρει ελεύθερα την γνώμη του πάνω σε θέματα που έχουν σχέση με τους σκοπούς του Σωματείου.
 - στ. Να παραιτηθεί από μέλος οποτεδήποτε το θελήσει, κατόπιν γραπτής ειδοποίησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο που να αναφέρει τους λόγους της παραίτησης του και αφού τακτοποιήσουν όλες τις μέχρι την παραίτηση οικονομικές υποχρεώσεις τους στο Σωματείο (για να εγγραφεί μέλος που έχει παραιτηθεί απαιτείται νέα αίτηση).
2. Η ιδιότητα του μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

ΕΙΣΔΟΧΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 8

1. Η εισδοχή νέων μελών είναι πάντοτε επιτρεπτή.

2. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει όποτε το επιθυμεί, μετά από αίτηση του προς το Διοικητικό Συμβούλιο αφού εξοφλήσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο. Η αποχώρηση ισχύει ακολούθως του τέλους του λογιστικού έτους.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να προτείνει την αποβολή μέλους που και/ή μέλος μπορεί να διαγραφεί από τα μητρώα μελών ως ορίζεται στο άρθρο 9 του Καταστατικού, ως επίσης στην παράγραφο 4 πιο κάτω.
4. Αποβολή μέλους επιτρέπεται στην περίπτωση κατά την οποία το μέλος, με την όλη του συμπεριφορά, τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του σωματείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού.

ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ – ΠΟΙΝΕΣ

Άρθρο 9

1. Μέλος που παραβαίνει τις αρχές και του σκοπούς του Σωματείου ή με διάφορους τρόπους ενεργεί κατά παράβαση του Καταστατικού και των αποφάσεων του Σωματείου υπόκειται στις ποινές που προβλέπονται στη παράγραφο 2.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται με πλειοψηφία 2/3 των μελών του, να επιβάλει τις πιο κάτω ποινές σε μέλος του Σωματείου που επιδεικνύει την πιο πάνω συμπεριφορά:
 - 2.1. Γραπτή επίπληξη
 - 2.2. Προσωρινή διαγραφή
 - 2.3. Οριστική διαγραφή

Νοείται ότι απόφαση για επιβολή οποιασδήποτε εκ των αναφερόμενων ποινών σε μέλος του Σωματείου, θα είναι επαρκώς αιτιολογημένη.
3. Μέλος διαγράφεται, πάλι με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και στη περίπτωση που καθυστερεί να καταβάλει τις συνδρομές του για περίοδο πέραν του ενός έτους.
4. Μέλος διαγράφεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, αφού το Διοικητικό Συμβούλιο διερευνήσει και βεβαιωθεί πέραν πάσης αμφιβολίας ότι το μέλος με τη στάση και τη συμπεριφορά του παραβιάζει σκόπιμα και κακόβουλα τα συμφέροντα και τους σκοπούς του Σωματείου, και μειώνει το κύρος και την αξιοπρέπεια άλλων μελών.
5. Οποιαδήποτε ποινή δύναται να επιβληθεί λόγω παράβασης των όρων και κανονισμών του Καταστατικού του Σωματείου και των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου.

6. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για διαγραφή μέλους κοινοποιείται γραπτώς ή προφορικά στο μέλος, που έχει δικαίωμα να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση για επανεγγραφή, προσκομίζοντας προς τούτο τα απαραίτητα στοιχεία. Η Γενική Συνέλευση λαμβάνει τελική απόφαση με πλειοψηφία των παρισταμένων μελών.
7. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να υποβάλει έφεση εναντίον της απόφασης διαγραφής του, μέσα σε τρεις μήνες στην Γενική Συνέλευση η οποία αποφασίζει τελεσίδικα.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ

Άρθρο 10

Μέλος σωματείου που αποχωρεί δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του σωματείου και οφείλει να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Άρθρο 11

1. Τα Διοικητικά Όργανα του Σωματείου είναι:
 - 1.1. Η Γενική Συνέλευση των μελών
 - 1.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ – ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Άρθρο 12

1. Κυρίαρχο και ανώτατο όργανο του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση η οποία διαχωρίζεται σε τακτική, έκτακτη και Καταστατική και αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που δεν υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλων οργάνων. Η Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και δικαιούται να παύει τα μέλη αυτά σύμφωνα με τις πρόνοιες του Καταστατικού αυτού.
2. Οι Γενικές συνελεύσεις διακρίνονται σε Τακτικές, Έκτακτες και Καταστατικές.

1. Τακτική Γενική Συνέλευση

- 1.1. Η Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται μια φορά τον χρόνο μέσα στους Ιανουάριο με Μάρτιο σε χρόνο και τόπο που καθορίζεται από το Δ.Σ.
- 1.2. Η σύγκλιση των Τακτικών Γενικών Συνελεύσεων γίνεται κατόπιν σχετικής πρόσκλησης γραπτώς (επιστολή /fax/email) προς τα μέλη από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα 21 (ημερολογιακές) τουλάχιστον μέρες προηγουμένως. Στην πρόσκληση αναφέρονται τα θέματα που θα απασχολήσουν την Γενική Συνέλευση.
- 1.3. Στην Ημερήσια διάταξη περιλαμβάνονται τα πιο κάτω θέματα:
 - i) Επικύρωση των πρακτικών της τελευταίας Γενικής Συνέλευσης.
 - ii) Έκθεση δράσης του Δ.Σ.
 - iii) Ελεγμένη ταμιακή έκθεση
 - iv) Συζήτηση επί της έκθεσης δράσης του Δ.Σ και της ταμειακής έκθεσης.
 - v) Εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου κάθε τέσσερα χρόνια.
 - vi) Άλλα θέματα τα οποία έχουν υποβληθεί γραπτώς προς το Δ.Σ ένα μήνα πριν την Γενική Συνέλευση.
 - (vii) Διορίζει ελεγκτή για την επόμενη οικονομική περίοδο. Ο ελεγκτής ετοιμάζει έκθεση για την οικονομική διαχείριση του Σωματείου την οποία καταθέτει στην Τακτική Γενική Συνέλευση.
 - (viii) Αποφασίζει για τη διαχείριση και εκμετάλλευσης της ακίνητης περιουσίας του Σωματείου.
 - (ix) Εκλέγει τα καταστατικά όργανα του Σωματείου, δηλαδή το Δ.Σ. και την Εκλογική Επιτροπή πάντοτε σύμφωνα με τις πρόνοιες του Καταστατικού, τα ελέγχει και ανακαλεί την εμπιστοσύνη του προς αυτά οποτεδήποτε το κρίνει αναγκαίο
 - (x) Η συνέλευση των μελών του σωματείου έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του διοικητικού συμβουλίου
- 1.4. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία εάν παρευρίσκονται το 50% συν ένα των τακτικών μελών. Εάν κατά την καθορισθείσα ώρα δεν υπάρχει απαρτία τότε η Γενική Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα οπότε οσαδήποτε μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία.
- 1.5. Ο Πρόεδρος του Σωματείου προεδρεύει των Γενικών Συνελεύσεων με γραμματέα τον Γραμματέα του Σωματείου. Ο Πρόεδρος έχει την ευθύνη για την τήρηση της τάξης και την εφαρμογή των δημοκρατικών διαδικασιών κατά την διάρκεια της Γενικής Συνέλευσης.
- 1.6. Στις Γενικές Συνελεύσεις η ψηφοφορία είναι φανερή με ανάταση του χεριού και οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία μεταξύ των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο πρόεδρος έχει την νικώσα ψήφο.
- 1.7. Η εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία κάθε τέσσερα χρόνια στην ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση από όσους έχουν δικαίωμα ψήφου όπως προνοούν τα σχετικά άρθρα του καταστατικού.
- 1.8. Η ψηφοφορία για εκλογή του Δ.Σ γίνεται υπό την εποπτεία τριμελούς εφορευτικής επιτροπής την οποία υποδεικνύει η Γενική Συνέλευση. Η εφορευτική επιτροπή αποτελείται από τακτικά μέλη που δεν είναι υποψήφιοι για το Δ.Σ.

- 1.9. Η εφορευτική επιτροπή καταχωρεί το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας σε πρακτικό το οποίο και υπογράφεται από τον πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και την εφορευτική επιτροπή και ενσωματώνεται στα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης.
 - 1.10. Ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης υπογράφουν τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης.
 - 1.11. Η Τακτική Γενική Συνέλευση ως το ανώτατο διοικητικό όργανο του Σωματείου λαμβάνει δεσμευτικές και τελεσίδικες αποφάσεις πάνω σε οποιοδήποτε θέμα με την προϋπόθεση ότι αυτές είναι σύμφωνες με το καταστατικό και τις αρχές του Συνδέσμου.
2. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται ως ακολούθως :
 - 2.1. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή εάν αυτό ζητηθεί γραπτώς τουλάχιστον από τα τρία τέταρτα των μελών. Στην αίτηση για σύγκληση θα πρέπει να αναφέρεται το θέμα και ο σκοπός της Συνέλευσης.
 - 2.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπόχρεο να συγκαλέσει την Έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε 21 (ημερολογιακές) μέρες από την λήψη της αίτησης. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αρνείται ή αδρανεί στο να το πράξει, ο υπεύθυνος Έφορος δύναται, κατόπιν γραπτού αιτήματος των ενδιαφερομένων μελών, να εξουσιοδοτήσει αυτούς να συγκαλέσουν συνέλευση των μελών του Σωματείου. Ο ίδιος δε ρυθμίζει με οδηγίες του τα της προεδρίας της συνέλευσης αυτής. Οι πρόνοιες για την Τακτική Γενική Συνέλευση ισχύουν και για τις Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.
 3. Καταστατική Γενική Συνέλευση
 - 3.1. Καταστατική Γενική Συνέλευση συγκαλείται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή εάν αυτό ζητηθεί γραπτώς τουλάχιστον από τα τρία τέταρτα των τακτικών μελών. Στην αίτηση για σύγκληση θα πρέπει να αναφέρεται το θέμα και ο σκοπός της Συνέλευσης.
 - 3.2. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπόχρεο να συγκαλέσει την Καταστατική Γενική Συνέλευση μέσα σε 21 (ημερολογιακές) μέρες από την λήψη της αίτησης. Η πρόσκληση αποστέλλεται στα μέλη γραπτώς και σε αυτή αναφέρεται ο σκοπός και τα θέματα τα οποία θα απασχολήσουν την Καταστατική Γενική Συνέλευση.
 - 3.3. Η καταστατική Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν κατά την καθορισθείσα ώρα παρευρίσκονται τα $\frac{3}{4}$ των μελών που πληρούν τις υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο. Εάν κατά την καθορισθείσα ώρα δεν υπάρχει απαρτία τότε η Καταστατική Γενική Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα οπότε οσαδήποτε μέλη παρευρίσκονται αποτελούν απαρτία.
 - 3.4. Για την λήψη οποιασδήποτε απόφασης για την τροποποίηση του καταστατικού του Συνδέσμου απαιτείται η συναίνεση των $\frac{3}{4}$ των μελών του Σωματείου.
 - 3.5. Καθόλα τα άλλα οι πρόνοιες του σχετικού άρθρου περί Τακτικών Γενικών Συνελεύσεων ισχύουν και για τις Καταστατικές Γενικές Συνελεύσεις.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

Άρθρο 13

1. Μέλος δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας.
2. Οι αποφάσεις της συνέλευσης των μελών του σωματείου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών, λαμβανομένων υπόψη και συμμετεχόντων μέσω τηλεδιάσκεψης, σε περίπτωση που περιλαμβάνονται σχετικές πρόνοιες στο καταστατικό οι οποίες το επιτρέπουν. Απόφαση συνέλευσης για θέμα το οποίο δεν είχε αναγραφεί στην πρόσκληση είναι άκυρη.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ- ΔΙΑΛΥΣΗ – ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΣΚΟΠΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρο 14

Για τη λήψη απόφασης για την τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυσή ή τη μεταβολή του σκοπού του σωματείου απαιτείται η συναίνεση των τριών τετάρτων του συνόλου των μελών του σωματείου.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 15

Διοίκηση Σωματείου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι επταμελές και αποτελείται από τον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία, Υπεύθυνο Εκδηλώσεων, Βοηθό Υπεύθυνο Εκδηλώσεων και τον Υπεύθυνο Ιστοσελίδας και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την ευθύνη της εφαρμογής και προώθησης των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων. Είναι υπεύθυνο για την εκπόνηση προγραμμάτων δράσης του Σωματείου και γενικά την χάραξη πολιτικής σύμφωνα με τις εξουσίες που του παρέχονται από τις πρόνοιες του καταστατικού.
3. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά κάθε τέσσερις (4) μήνες μετά από τηλεφωνική πρόσκληση του Προέδρου, έκτακτα δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή όποτε το ζητήσουν γραπτώς δύο (2) τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ.. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά το θέμα συζήτησης. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος

είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει εντός (7) επτά ημερών Δ.Σ. αναφέροντας τα προς συζήτηση θέματα, διαφορετικά συγκαλείται τούτο από τον Αντιπρόεδρο ή σε περίπτωση άρνησης και αυτού συγκαλείται υποχρεωτικά από το Γενικό Γραμματέα. Αφού ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εξετάσει το αίτημα και κρίνει ότι συντρέχει λόγος έκτακτης σύγκλησης του Σώματος, αποστέλλει ηλεκτρονική πρόσκληση στα μέλη επτά (7) ημέρες προηγουμένως, στην οποία θα καθορίζονται ο χώρος και ο χρόνος της συνάντησης.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται 4 από τα μέλη του. Αν δεν υπάρξει απαρτία, η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται μέσα σε (3) τρεις μέρες στον ίδιο τόπο και χρόνο και με τα ίδια θέματα. Εάν και πάλι δεν επιτευχθεί απαρτία, τότε συγκαλείται εξαρχής νέα συνεδρίαση του Δ.Σ.
5. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περιπτώσεις ισοψηφίας ο Πρόεδρος έχει την νικώσα ψήφο. Όλες οι αποφάσεις καταχωρούνται στα πρακτικά.
6. Το Δ.Σ έχει τη δυνατότητα να ορίζει ειδικές επιτροπές από μέλη του στις οποίες μπορούν να μετέχουν και μέλη του Σωματείου. Οι εν λόγω επιτροπές είναι υπόλογες στο Δ.Σ και έχουν καθαρά συμβουλευτικό χαρακτήρα.
7. Το απερχόμενο Δ.Σ παραδίδει την Διοίκηση στο νεοεκλεγέν Δ.Σ εντός δέκα (10) ημερών σε κοινή συνεδρία των δύο συμβουλίων την οποία προεδρεύει ο νέος Πρόεδρος.
8. Μέλος / μέλη του Συμβουλίου, που κλήθηκε και δεν παρευρεθεί αδικαιολόγητα σε τρεις συνεχείς συνεδριάσεις ή που παραμελεί τα καθήκοντα του επί έξι (6) μήνες θεωρείται ότι παραιτήθηκε και διαγράφεται με απόφαση της Γ.Σ. κατόπιν προτάσεως του Δ.Σ.
9. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά μέλη. Δικαίωμα να εκλεγούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν τα μέλη που ενεγράφησαν ως μέλη ένα χρόνο τουλάχιστον πριν την ημερομηνία πραγματοποίησης της Γενικής Συνέλευσης, εφόσον έχουν τακτοποιημένες τις συνδρομές τους. Τα μέλη του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου έχουν δικαίωμα επανεκλογής.
10. Σε περίπτωση διακοπής της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου πριν την λήξη της θητείας του, για οποιονδήποτε λόγο, τότε το νέο Διοικητικό Συμβούλιο που θα εκλεγεί θα θητεύσει για το υπόλοιπο της θητείας του προηγούμενου Διοικητικού Συμβουλίου.
11. Για δαπάνες και αναπτυξιακά έργα της τάξης των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000) και άνω, απαιτείται απόφαση Γενικής Συνέλευσης.
12. Μέλος του διοικητικού συμβουλίου δεν δικαιούται να συμμετέχει στη συζήτηση ή στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος

αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού.

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ –
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ**

Άρθρο 16

1. Η υποβολή υποψηφιοτήτων γίνεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο δεκαπέντε τουλάχιστον μέρες πριν την Τακτική Γενική Συνέλευση.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ελέγχει την εγκυρότητα των υποψηφιοτήτων και ετοιμάζει κατάλογο με τα ονόματα των έγκυρων υποψηφιοτήτων και φροντίζει ώστε ο πιο πάνω κατάλογος περιληφθεί στην πρόσκληση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.
3. Σε περίπτωση μη υποβολής επαρκών υποψηφιοτήτων η θητεία του απερχομένου Διοικητικού Συμβουλίου παρατείνεται για ένα μήνα και ορίζεται Έκτακτη Γενική Συνέλευση για εκλογή νέου Δ.Σ πριν εκπνεύσει η παράταση της θητείας του.
4. Οι υποψήφιοι για εκλογή στο Διοικητικό Συμβούλιο δεν χάνουν το δικαίωμα εκλογής τους αν αδυνατούν να παραστούν στην Γενική Συνέλευση, νοουμένου ότι η υποψηφιότητα τους είναι έγκυρη.
5. Η εφορευτική επιτροπή εποπτεύει τη διαδικασία εκλογής έχοντας υπόψη τις πρόνοιες του παρόντος καταστατικού.
6. Αν το σύνολο των έγκυρων υποψηφιοτήτων είναι επτά τότε όλοι ανακηρύσσονται ως εκλεγέντες.
7. Αν το σύνολο των έγκυρων υποψηφιοτήτων υπερβαίνει τους επτά τότε ακολουθεί μυστική ψηφοφορία για ανάδειξη του Δ.Σ. Τα ψηφοδέλτια σφραγίζονται και υπογράφονται από δύο μέλη της εφορευτικής επιτροπής και στη συνέχεια η εφορευτική επιτροπή καλεί τα μέλη να πάρουν το ψηφοδέλτιο τους και να ψηφίσουν σε χώρο που να εξασφαλίζει τη μυστικότητα της ψηφοφορίας. Κάθε μέλος σημειώνει τις προτιμήσεις του σχηματίζοντας ένα + ή ένα χ ή ένα ν απέναντι από τα ονόματα των υποψηφίων της προτίμησης του και παραδίδει το ψηφοδέλτιο του στην εφορευτική επιτροπή.
8. Άκυρο είναι το ψηφοδέλτιο το οποίο φέρει οποιοδήποτε σημείο αναγνώρισης ή στο οποίο ο ψηφοφόρος ψήφισε περισσότερους ή λιγότερους από επτά υποψήφιους.
9. Μετά την ψηφοφορία η εφορευτική επιτροπή ετοιμάζει κατάλογο των υποψηφίων που έχουν εκλεγεί καθώς και κατάλογο των επιλαχόντων με τον αριθμό ψήφων που πήρε ο καθένας και τους παραδίδει υπογραμμένους στον Πρόεδρο της Συνέλευσης ο οποίος φροντίζει ώστε ο κατάλογος των εκλεγέντων να κοινοποιηθεί στα μέλη του Συνδέσμου και να δημοσιευτεί στον Τύπο.
10. Οι υποψήφιοι δικαιούνται να παρίστανται κατά την διαλογή των ψήφων χωρίς όμως δικαίωμα επέμβασης.

11. Ενστάσεις κατά των εκλογών υποβάλλονται εντός 24 ωρών και εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις των νόμων.
12. Σε περίπτωση ισοψηφίας για την τελευταία ή τις τελευταίες θέσεις του Δ.Σ, τότε η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των υποψηφίων που ισοβάθμησαν. Αν και πάλι υπάρξει ισοψηφία, η εκλογή αποφασίζεται με κλήρο από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης.
13. Το νεοεκλεγέν Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται στην πρώτη του Συνεδρία μέσα σε επτά (7) μέρες από την εκλογή του και καταρτίζεται σε σώμα.
14. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά τουλάχιστον ανά τέσσερις (4) μήνες και έκτακτα όποτε το κρίνει απαραίτητο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν γραπτώς 2 τουλάχιστον μέλη του.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΕΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 17

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να χειρίζεται επιμελώς τις υποθέσεις του σωματείου, συμμορφούμενο με τους νόμους της Δημοκρατίας.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του σωματείου υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον άπαξ κατ' έτος και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και προς οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται όπως, το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των μελών κάτω των είκοσι (20), να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό στον Έφορο, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό επισυνέβη.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται μετά τη ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του παρόντος καταστατικού να υποβάλει στον Έφορο, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και οπωσδήποτε όχι αργότερα από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ψήφισης της τροποποίησης, γραπτή αίτηση της καταχώρησης της τροποποίησης στο Μητρώο.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε έकाστου έτους να γνωστοποιεί γραπτώς στον Έφορο Σωματείων τα ακόλουθα:
 - α. αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους.
 - β. σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Σωματείου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.

- γ. κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.
- δ. σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του Σωματείου, τη νέας διεύθυνσης ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και εξουσίες:

I. Φροντίζει ώστε η κινητή και ακίνητη περιουσία του Σωματείου να είναι εγγεγραμμένη στο όνομά του.

II. Φροντίζει για την τήρηση και τον έλεγχο των λογιστικών βιβλίων και των λογαριασμών του Σωματείου στα οποία καταχωρίζονται όλες οι πράξεις όλων των δοσοληψιών του σωματείου καθώς επίσης για την ετοιμασία έκθεσης πεπραγμένων και δραστηριοτήτων όπως και ταμειακής έκθεσης πριν από κάθε Γενική Συνέλευση. Καταρτίζονται στο τέλος κάθε οικονομικού έτους: (α) Λογαριασμός του ακαθάριστου εισοδήματος του σωματείου κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους, (β) λογαριασμό του πιστωτικού του υπολοίπου κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί για λογαριασμό τους κατά τη διάρκεια αυτού και (γ) λογαριασμό όλων των χρηματικών ποσών που οφείλονται από αυτά ή που τους οφείλονται και των πληρωμών που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια του ίδιου οικονομικού έτους.

III. Διορίζει επιτροπές από μέλη του ή άλλα μέλη του Σωματείου για εξειδικευμένη εργασία, μελέτες, έρευνες κ.α.

IV. Αποφασίζει για την πρόσληψη, την απόλυση και τους όρους εργοδότησης έμμισθου προσωπικού ή και έκτακτων έμμισθων συνεργατών.

V. Φροντίζει να τηρούνται:

α) Μητρώο Μελών (συμπεριλαμβανομένων και των Επίτιμων).

β) Βιβλίο ταμείου στο οποίο καταχωρούνται όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.

γ) Βιβλίο περιουσίας του Σωματείου.

δ) Βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων όλων των διοικητικών οργάνων του Σωματείου.

ε) Αριθμημένα διπλότυπα εισπράξεων και πληρωμών, βιβλίο συνδρομών και βιβλίο καταχώρησης τους, το οποίο να υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα. Ο Ταμίας παραλαμβάνει τα εν λόγω έντυπα έναντι υπογραφής.

7. Δικαιοπραξίες οι οποίες διενεργούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εντός των ορίων της εξουσίας του δεσμεύουν το Σωματείο.

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ – ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ****Άρθρο 18**

1. Αν κάποιο μέλος του Δ.Σ. προτίθεται να παραιτηθεί υποβάλλει γραπτώς τους λόγους της παραίτησης του προς το Δ.Σ το οποίο αν κρίνει αναγκαίο καλεί αμέσως το υπό παραίτηση μέλος να εξηγήσει και προφορικά τους λόγους της παραίτησης του. Το υπό παραίτηση μέλος δικαιούται μέσα σε 7 μέρες από τη μέρα υποβολής της παραίτησης να ανακαλέσει αυτήν, διαφορετικά η παραίτηση θεωρείται οριστική.
2. Αν ένα μέλος του Δ.Σ. απουσιάζει αδικαιολόγητα από δύο (2) συνεχόμενες τακτικές συνεδρίες του Δ.Σ, εκπίπτει αυτόματα από το αξίωμα του.
3. Σε περίπτωση που θα κενωθεί θέση του Δ.Σ. για οποιοδήποτε λόγο η θέση προτείνεται πρώτα κατά σειρά στους επιλαχόντες και στη συνέχεια, αν εξακολουθεί να υπάρχει κενή θέση, το Δ.Σ. δικαιούται να επιλέξει τακτικά μέλη του Σωματείου για πλήρωση των κενών θέσεων.
4. Ένα μέλος του Δ.Σ διαγράφεται από το μητρώο μελών του Συνδέσμου όπως προνοεί το άρθρο 6 του Καταστατικού για όλα τα μέλη του Σωματείου.
5. Αν για οποιοδήποτε λόγο τα αρχικώς εκλεγέντα μέλη του Δ.Σ μειωθούν κάτω από τρία (3), τότε το Δ.Σ. παύει να υφίσταται για οποιοδήποτε σκοπό εκτός από τη σύγκληση Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης για εκλογή Δ.Σ. Η σύγκληση της Συνέλευσης γίνεται το αργότερο μέσα σε 15 μέρες με απόφαση των μελών του Δ.Σ. τα οποία έχουν απομείνει. Στην περίπτωση αυτή οι υποψηφιότητες για το Δ.Σ υποβάλλονται κατευθείαν στην Εφορευτική Επιτροπή κατά την διάρκεια της Συνέλευσης. Μέλος το οποίο έχει παραιτηθεί δεν δικαιούται να υποβάλει υποψηφιότητα για εκλογή του στο αμέσως επόμενο Δ.Σ.
6. Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων είναι μικρότερος του αριθμού που προβλέπει το Καταστατικό, τότε για την εκλογή του Δ.Σ αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**Άρθρο 19**

1. Σε περίπτωση που τα έσοδα του σωματείου υπερβούν το όριο που προνοεί ο νόμος, ήτοι €40.000, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου έχει υποχρέωση να αναθέσει των έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Σωματείου σε ανεξάρτητο εγκεκριμένο ελεγκτή ο οποίος διορίζεται από τη Γενική Συνέλευση και έχει την υποχρέωση να παρουσιάσει και να καταθέσει την έκθεση του στη Γενική Συνέλευση του Σωματείου.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του σωματείου έχει την υποχρέωση να αναθέσει των έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Σωματείου σε ανεξάρτητο εγκεκριμένο ελεγκτή ο οποίος διορίζεται από την Γενική Συνέλευση και έχει την υποχρέωση να παρουσιάζεται και να καταθέσει την έκθεση του στην Γενική Συνέλευση του Σωματείου. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την υποχρέωση να διαβιβάσει στον

Έφορο το αργότερο εντός επτά (7) μηνών από την λήξη του οικονομικού έτους, τους λογαριασμούς και την έκθεση του εγκεκριμένου ελεγκτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 20

1. Πρόεδρος

Εκπροσωπεί μαζί με τον Γραμματέα το Σωματείο σε όλες του τις σχέσεις ενώπιον όλων των αρχών εξώδικα ή δικαστικά. Συγκαλεί μαζί με τον Γραμματέα τις τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και προεδρεύει αυτών. Θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία και ορίζει τη διατύπωση των σχετικών προτάσεων. Εποπτεύει τη λειτουργία του Συνδέσμου και προωθεί την εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα όλα τα συμβόλαια προς τρίτους και γενικά κάθε έγγραφο που αφορά την λειτουργία του Σωματείου. Σε όλες τις ψηφοφορίες ο Πρόεδρος έχει την νικώσα ψήφο σε περίπτωση ισοψηφίας για λήψη απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Αντιπρόεδρος

Βοηθά τον πρόεδρο στα καθήκοντα του που αναφέρονται στο παρών καταστατικό και τον αναπληρώνει όταν αυτός απουσιάζει ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντα του.

3. Γραμματέας.

Εκπροσωπεί μαζί με τον Πρόεδρο το Σωματείο σε όλες του τις σχέσεις ενώπιον όλων των αρχών εξώδικα ή δικαστικά. Συντάσσει τα έγγραφα του Συνδέσμου. Έχει την ευθύνη της φύλαξης των αρχείων και της σφραγίδας του Σωματείου και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα. Επιμελείται τα σχετικά με την σύγκληση των συνελεύσεων και συνεδριάσεων. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση των μητρώων και κρατεί πρακτικά. Πρόσθετα διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Σωματείου, εκδίδει ανακοινωθέντα και παραλαμβάνει έγγραφα που αποστέλλονται προς το Σωματείο.

4. Ταμίας

Είναι υπεύθυνος για το ταμείο του Σωματείου και είναι ο εντεταλμένος για την είσπραξη και πληρωμή χρημάτων. Ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές βάσει αποδείξεων. Ευθύνεται για την ακριβή τήρηση των βιβλίων και την κανονική λειτουργία του ταμείου. Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τις επιταγές που εκδίδει για πληρωμές. Τηρεί επίσης βιβλίο όπου αναγράφονται τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου. Υποβάλλει οικονομικές καταστάσεις πριν από κάθε Τακτική Γενική Συνέλευση και ετοιμάζει προϋπολογισμό για τον επόμενο χρόνο. Ενημερώνει κάθε μήνα ή όποτε του ζητηθεί, το Διοικητικό Συμβούλιο για τις οικονομικές συναλλαγές και την οικονομική κατάσταση του Συνδέσμου. Παρέχει κάθε βοήθεια στους ελεγκτές για την διεκπεραίωση του έργου τους. Κατά την Τακτική Γενική Συνέλευση ο Ταμίας είναι υπεύθυνος όπως οι λογαριασμοί που έχουν κατατεθεί να είναι δεόντως ελεγμένοι και υπογραμμένοι από εγκεκριμένο ελεγκτή.

Ο ταμίας δεν δικαιούται να έχει στο ταμείο του μετρητά πέραν των 300 ευρώ. Τα ποσά πάνω από τον αριθμό αυτό κατατίθενται σε τράπεζα που έχει καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

5. Υπεύθυνος Εκδηλώσεων

Έχει την ευθύνη της διοργάνωσης, ως κύριος οργανωτής, των εκδηλώσεων που αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Μεριμνά επίσης για την εύρυθμη λειτουργία και διεξαγωγή των εκδηλώσεων, εξασφαλίζοντας τις απαιτούμενες συνθήκες διεξαγωγής. Ο Υπεύθυνος Εκδηλώσεων αντικαθιστά και αναπληρώνει τον Γραμματέα σε όλα του τα καθήκοντα, όταν αυτός απουσιάζει ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντα του.

6. Βοηθός Υπεύθυνος Εκδηλώσεων

Συνδράμει στην οργάνωση εκδηλώσεων μαζί με τον Υπεύθυνο Εκδηλώσεων.

Αντικαθιστά και αναπληρώνει τον Υπεύθυνο Εκδηλώσεων σε όλα του τα καθήκοντα, όταν απουσιάζει ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντά του.

7. Υπεύθυνος Ιστοσελίδας και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης

Έχει την ευθύνη ενημέρωσης και διατήρησης της ιστοσελίδας του Σωματείου. Διαχειρίζεται και ενημερώνει τους λογαριασμούς που διαθέτει το Σωματείο στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Επίσης διαχειρίζεται το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του Σωματείου σε συνεννόηση με τον Γραμματέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Άρθρο 21

1. Οι πόροι του συνδέσμου είναι τακτικοί και έκτακτοι.
2. Οι τακτικοί πόροι προέρχονται:
 - α. Από δικαιώματα εγγραφής και ετήσιες συνδρομές μελών.
 - β. Από εισπράξεις δωρεών, εράνων, παραστάσεων, εισφορών, λαχειοφόρων αγορών, πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων.
 - γ. Από επιχορηγήσεις προς το Σωματείο.
 - δ. Από επενδύσεις του Σωματείου.
 - ε. Κάθε άλλο έσοδο προερχόμενο από νόμιμη πηγή.
3. Οι έκτακτοι πόροι προέρχονται από δωρεές, κληρονομιές, διάφορες εισφορές και οποιοδήποτε άλλο εισόδημα που αποκτά νόμιμα το Σωματείο, πάντοτε μέσα στα πλαίσια των σκοπών και επιδιώξεων του.

Τα έσοδα του Σωματείου θα διατίθενται για έξοδα λειτουργίας του και εκπλήρωσης των σκοπών όπως ενοίκια γραφείων, έκδοσης εντύπων, εκδηλώσεις και για κάθε άλλη ανάγκη

στα πλαίσια των σκοπών. Οι πόροι του Σωματείου κατατίθενται σε τράπεζα που επιλέγει το Δ.Σ. εκτός από ένα ποσό που δεν υπερβαίνει τα τρακόσια (300) ευρώ το οποίο διατηρεί σε μετρητά ο ταμίας για τις τρέχουσες ανάγκες του Σωματείου.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Άρθρο 22

1. Το οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε έτους.
2. Ο οικονομικός απολογισμός και ισολογισμός καταρτίζονται και υποβάλλονται στην Γενική Συνέλευση κάθε έτους. Οι πάσης φύσεως υπολογισμοί, ισολογισμοί και απολογισμοί του Σωματείου γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρο 23

1. Το Σωματείο διαλύεται σε περίπτωση που ο αριθμός των κανονικών μελών του είναι κάτω των 20.
 - Νοείται ότι, το Σωματείο δεν τίθεται αυτοδικαίως σε εκκαθάριση γι' αυτό τον λόγο, παρά μόνο με την παρέλευση έξι (6) μηνών από την μείωση του αριθμού των μελών και εφόσον μέχρι τότε δεν γνωστοποιηθεί στον Έφορο τα ονόματα των νέων μελών προς συμπλήρωση του απαιτούμενου ελάχιστου αριθμού μελών.
 - Νοείται περαιτέρω ότι η διοίκηση του Σωματείου είναι υπόχρεα το αργότερο μέσα σε ένα (1) Μήνα από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των μελών σε κάτω από (20) είκοσι, να γνωστοποιήσει το γεγονός στον Έφορο, υποδεικνύοντας την σχετική ημερομηνία κατά την οποία αυτό συνέβη.
2. Με δικαστική απόφαση ύστερα από αίτηση Δ.Σ. του Σωματείου ή των δύο πέμπτων των μελών ή του Εφόρου εάν,
 - λόγω διαφόρων αιτιών, η ανάδειξη Δ.Σ. αποβαίνει αδύνατη ή εν γένει καθίσταται αδύνατη η συνέχιση της λειτουργίας του Σωματείου σύμφωνα με τις πρόνοιες του καταστατικού ή λόγω παράβασης των υποχρεώσεων που καθορίζονται στις διατάξεις του νόμου ή/και
 - εκπληρώθηκε ο σκοπός του Σωματείου ή ο σκοπός που επιδιώκει είναι κερδοσκοπικός ή είναι πλέον διαφορετικός από αυτό που καθορίζεται στο καταστατικό, ή/και
 - ο σκοπός ή η λειτουργία του Σωματείου έχουν αποβεί παράνομα, όπως προβλέπεται στις διατάξεις του άρθρου 4 του νόμου.

3. Με απόφαση του δικαστηρίου ύστερα από αίτηση του Εφόρου, εάν λόγω αδράνειας, για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τα δύο έτη, περιλαμβανομένης της μη σύγκλησης ή της μη πραγματοποίησης των απαιτούμενων από το καταστατικό συνελεύσεων των μελών ή και της μη υποβολής ελεγμένων ετήσιων λογαριασμών, συνάγεται εγκατάλειψη του σκοπού του Σωματείου, υπό τον όρο ότι δίδεται προηγουμένως από τον Έφορο γραπτή προειδοποίηση προς τον ασκούν τη διοίκηση του Σωματείου όργανο, στην οποία καταγράφονται οι λόγοι που ενεργοποιούν τις παρούσες διατάξεις, καθώς και προθεσμία τριών μηνών για την αποκατάσταση της λειτουργίας του Σωματείου.
4. Το Σωματείο διαλύεται οποτεδήποτε με απόφαση της Γ.Σ. που συγκαλείται ειδικά για τον σκοπό αυτό. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται το 50% συν ένα των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των 75% παρόντων μελών.
5. Το Σωματείο με την διάλυση του διατελεί αυτοδικαίως σε εκκαθάριση και μέχρι το τέλος της εκκαθάρισης και για τις ανάγκες αυτής, θεωρείται υφιστάμενο. Η εκκαθάριση, εκτός εάν νόμος ή το καταστατικό ορίζει διαφορετικά ή εκτός ο Έφορος αποφάσισε διαφορετικά γίνεται από τους υπευθύνους της διοίκησης του Σωματείου και σε περίπτωση κατά την οποία αυτοί δεν υπάρχουν, διορίζονται ένας ή περισσότεροι εκκαθαριστές από το Δικαστήριο. Ο εκκαθαριστής υπέχει θέση διοικούντος του Σωματείου και η εξουσία του περιορίζεται στις ανάγκες της εκκαθάρισης. Κατά την εκκαθάριση, τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου τα οποία περιλαμβάνονται στο ενεργητικό του μεταβιβάζονται σε άλλο φορέα του οποίου οι σκοποί συνάδουν με τους σκοπούς του υπό εκκαθάρισης Σωματείου και καθορίζεται στο καταστατικό αυτού, ενώ, τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου σχετικού με θέματα απονομής της δικαιοσύνης σε περίπτωση που η διάλυση δεν είναι εκούσια, ο Έφορος έχει δικαίωμα παρέμβασης στη σχετική διαδικασία για σκοπούς καλύτερης διανομής των περιουσιών στοιχείων του Σωματείου προς δημόσιο όφελος. Ο εκκαθαριστής ευθύνεται και καταβάλλει αποζημίωση για κάθε παράβαση των υποχρεώσεων του λόγω δικής του υπαιτιότητας και σε περίπτωση περισσότερων του ενός εκκαθαριστών, ο κάθε ένας από αυτούς ευθύνεται εις ολόκληρον.
6. Στην περίπτωση διάλυσης, αφού πρώτα εξοφληθούν τυχόν χρέη του Σωματείου, η περιουσία του Σωματείου που θα απομείνει θα περιέλθει σε Σωματείο με παρόμοιους σκοπούς και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να διανεμηθεί μεταξύ των μελών του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 24

1. Καμιά αμοιβή, οποιουδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέλος ή αξιωματούχο της διοίκησης αυτού.

2. Κάθε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό και εφόσον δεν προβλέπεται ρητώς από το νόμο, τότε θα ρυθμίζεται από τις Γενικές Συνελεύσεις.
3. Για την εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου και βάση των προνοιών του παρόντος Καταστατικού εκδίδονται εσωτερικοί κανονισμοί των οποίων η έγκριση και η τροποποίηση ανήκει στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.
4. Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται δικαστικώς και εξωδίκως από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ως αυτό ρυθμίζεται από το άρθρο 20 παρ. 1 και 2 του Καταστατικού.
4. Το Σωματείο και συνεπώς το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συμμορφώνεται και να εφαρμόζει τις διατάξεις του Περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμου του 2007, όπως έχει τροποποιηθεί.
5. Το Σωματείο ευθύνεται έναντι τρίτων από τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων ή υπαλλήλων που το αντιπροσωπεύουν και συνεπάγονται υποχρέωση αποζημίωσης, νοουμένου ότι η ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί. Νοείται ότι εάν η συγκεκριμένη ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έγινε εκ προθέσεως, δόλια, κακόπιστα ή λόγω βαριάς αμέλειας, το υπαίτιο πρόσωπο ή τα υπαίτια πρόσωπα ευθύνονται αλληλέγγυα και κεχωρισμένως έναντι του σωματείου για την αποκατάσταση της ζημιάς που έχει υποστεί.

ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΑΡΘΡΩΝ

Άρθρο 25

Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο υπό του παρόντος Καταστατικού καθώς και για κάθε ασάφεια, αποφαίνεται η Γενική Συνέλευση εντός των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας, ήτοι του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου του 2017 και 2018 (104(1)/2017 και 76(Ι)/2018) και των υπ' αυτόν εκδιδόμενων Κανονισμών και τυχόν μελλοντικών τροποποιήσεων τους, οι πρόνοιες των οποίων θα υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση που προκύπτει οποιαδήποτε ασάφεια και/ή αντίφαση.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

Το παρόν Καταστατικό αποτελείται από είκοσι πέντε (25) άρθρα.

.....
Ο Πρόεδρος

.....
Ο Γραμματέας